

# STUDIO LEGALE DE VITA

---

## COVID-19 POLICY

---

Lo Studio Legale De Vita ha predisposto tutte le misure necessarie per **contrastare la diffusione del COVID-19** all'interno della propria organizzazione e nei confronti degli ospiti dello Studio.

L'utilizzo dei più avanzati **strumenti digitali** per le **comunicazioni e le condivisioni da remoto** consente la **riduzione delle interazioni fisiche**, garantendo in qualsiasi condizione la **continua assistenza, difesa e consulenza dei propri assistiti** e la **costante operatività dello Studio**.



---

L'**infrastruttura digitale e di rete** consente a tutti i professionisti di fruire degli **avanzati strumenti tecnologici** dello Studio, senza esporsi ai potenziali rischi derivanti dal prolungato contatto interpersonale. Ogni professionista ha a disposizione un proprio ambiente di lavoro all'interno dello Studio.

Inoltre, la **riduzione del rischio** viene attuata tramite il ricorso a periodi alternati di *smart working* e l'utilizzo dei più avanzati **strumenti digitali** per le **comunicazioni e le condivisioni interne ed esterne.**

---

Tramite la seguente *policy*, lo Studio Legale De Vita assicura che – nel caso in cui si renda necessario operare in presenza – l’ambiente di lavoro rappresenti un luogo sicuro per i propri professionisti e per gli ospiti, attraverso la tutela della salute e della sicurezza di tutti.

Le regole tengono conto dei provvedimenti legislativi e regolamentari in materia di gestione e contenimento dell’emergenza sanitaria; esse sono in costante aggiornamento, grazie al continuo approfondimento portato avanti dalle risorse dello Studio.

---

Lo Studio Legale De Vita si ispira alle seguenti direttive ed indicazioni di principio:

- ❖ il costante rispetto del distanziamento sociale, l'utilizzo della mascherina e degli ulteriori d.p.i
- ❖ il ricorso allo smart working
- ❖ Il mantenimento di contatti stabili e condivisioni (verso l'interno e verso l'esterno) tramite strumenti digitali
- ❖ l'adozione di comportamenti virtuosi da parte dei professionisti durante le attività esterne (accessi in Tribunale, spostamenti, partecipazioni ad udienze, etc.)
- ❖ la consapevolizzazione di professionisti e ospiti

# REGOLE PER I PROFESSIONISTI DELLO STUDIO

## 1. Rimanere al proprio domicilio

(e informare il proprio medico e l'autorità sanitaria se necessario) in presenza dei seguenti sintomi:

- temperatura  $\geq 37,0^{\circ}\text{C}$  e brividi
- **tosse** di recente comparsa
- difficoltà respiratorie
- perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia)
- raffreddore o naso che cola
- mal di gola
- diarrea

## 2. Rimanere al proprio domicilio

(e informare il proprio medico e l'autorità sanitaria se necessario) in caso di:

- contatti con soggetti positivi al Sars-Cov-2
- provenienza da zone a rischio
- contatti con soggetti sottoposti all'isolamento fiduciario (ad esempio, soggetti entrati in contatto con positivi ma non ancora testati, etc.)



# REGOLE PER I PROFESSIONISTI DELLO STUDIO

**3. Non accedere** (o eventualmente non permanere) nello Studio qualora, anche successivamente all'ingresso, insorgano o sussistano le **condizioni di pericolo di cui ai punti 1. e 2.**

**4.** In ogni caso, i professionisti dello Studio sono tenuti a **dichiarare tempestivamente** la presenza di **eventuali condizioni di pericolo** di cui ai punti 1. e 2.; qualora si trovino negli ambienti dello Studio, dovranno avere cura di non entrare in contatto con gli altri soggetti presenti e, in ogni caso, dovranno rimanervi per il minor tempo possibile.

**5.** Rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e le regole di condotta dello Studio Legale De Vita nel fare accesso in Studio. Tra queste, nello specifico:

- misurare la temperatura corporea con **termoscanner**, se risulterà superiore ai 37,0° non sarà consentito l'accesso;
- osservare le **regole di igiene**;
- mantenere la **distanza di sicurezza** all'interno degli ambienti dello Studio;
- indossare sempre la **mascherina** negli spazi comuni dello Studio e, in generale, tutte le volte in cui le caratteristiche dell'ambiente e le circostanze di fatto non consentano in modo continuativo la condizione di isolamento tra persone non conviventi (i.e. due persone presenti contemporaneamente nello stesso ambiente);
- prediligere le **modalità di contatto e riunione "da remoto"** (video e *audioconference*, sistemi di *collaboration*, etc.).

# REGOLE PER L'ACCESSO DEGLI OSPITI ALLO STUDIO

La nostra esperienza ultradecennale nel campo delle digital technologies e della cybersecurity ci consente di essere in contatto continuativo, diretto e sicuro con i nostri assistiti.

Tramite le più avanzate piattaforme di web conferencing e collaboration, garantiamo la costante disponibilità dei nostri servizi di assistenza e consulenza strategica e legale, anche da remoto.

Grazie a questo approccio digitale ed interconnesso, riduciamo al minimo gli incontri in presenza presso il nostro Studio, così tutelando la salute e la sicurezza di tutti.





# REGOLE PER L'ACCESSO DEGLI OSPITI ALLO STUDIO

Qualora sia necessario ed opportuno organizzare un incontro in presenza, verranno applicate le seguenti regole:

**1.** Per ridurre il rischio di contagio e per favorire il *contact tracing*, 24 ore prima dell'incontro i partecipanti ricevono una **email** contenente:

- la richiesta di **registrazione**, tramite indicazioni delle proprie generalità e del proprio contatto telefonico;
- l'indicazione delle **condizioni di pericolo** (presenza di sintomi, contatto con soggetti positivi, provenienza da zone a rischio, etc.), in presenza delle quali non è ammessa la partecipazione all'incontro in presenza;
- la richiesta di **conferma** della propria **presenza all'incontro**: confermando la propria presenza, l'ospite dichiara di non versare in nessuna delle condizioni di pericolo; in caso di mancata conferma, quest'ultimo non dovrà fornire indicazioni o motivazioni specifiche in merito.
- l'indicazione delle **istruzioni** da seguire nell'accesso allo stabile condominiale ed allo Studio.

# REGOLE PER L'ACCESSO DEGLI OSPITI ALLO STUDIO

**2.** Gli incontri in presenza avvengono in ambiente neutro ed isolato, alla presenza simultanea di massimo due ospiti. Qualora il numero dei partecipanti sia superiore, la riunione si tiene sulle apposite piattaforme digitali.

**3.** Al momento dell'ingresso gli ospiti devono:

- disinfettare le mani con l'igienizzante;
- avere già indosso la mascherina (fin dall'accesso nello stabile condominiale) e tenerla sempre durante la permanenza nello Studio;
- misurare la temperatura corporea con termoscanner: se risulterà superiore ai 37,0° (o in presenza di altri sintomi compatibili con la patologia Covid-19) non sarà consentito l'accesso e le persone saranno momentaneamente isolate in ambiente appositamente attrezzato, in prossimità dell'ingresso.

N.B. Accedendo allo studio, l'ospite conferma l'assenza di cause ostative alla partecipazione all'incontro in presenza.

**4.** Lo Studio Legale De Vita mette a disposizione degli ospiti spazi comuni e servizi igienici loro riservati.

---

## MISURE DI IGIENE E PULIZIA DEGLI AMBIENTI

Tutte le persone presenti nello Studio sono tenute ad adottare le necessarie precauzioni igieniche, in particolare per le mani.

Lo Studio Legale De Vita mette a disposizione dei professionisti e degli ospiti detergenti per le mani e mascherine, fornendo precise indicazioni sulla corretta modalità d'uso.

Si assicura la pulizia giornaliera degli ambienti e delle postazioni di lavoro, la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni, con particolare attenzione rivolta ai servizi igienici e al coffee corner.



---

# TRATTAMENTO DEI DATI E DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Lo Studio Legale De Vita garantisce che il trattamento dei dati personali forniti e raccolti nel contesto dell'emergenza sanitaria avverrà nel rispetto della disciplina Privacy (Regolamento Europeo n. 679/2016, c.d. GDPR, e D. Lgs. 196/2003, c.d. Codice Privacy) e delle disposizioni di legge applicabili. Sono raccolti solo i dati strettamente necessari relativi agli ospiti (dati di contatto e misurazione della temperatura, senza registrazione).

Riguardo ai professionisti dello Studio, sono raccolti i dati, anche sanitari, utili al fine di adottare misure di sicurezza adeguate al contenimento e prevenzione dal contagio da COVID-19. I dati saranno cancellati al termine dell'emergenza.

Come previsto dal GDPR, in qualunque momento e quando ne ricorrano i presupposti di legge, gli ospiti ed i professionisti possono ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che li riguardano e conoscerne il contenuto e l'origine, chiederne la rettifica, l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la limitazione del trattamento, nonché la portabilità dei dati (artt.15 - 22 del GDPR).

È possibile inoltre, in presenza di motivi legittimi, chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al trattamento stesso. Le richieste possono essere rivolte al seguente indirizzo e-mail: [studio@devita.law](mailto:studio@devita.law)



# STUDIO LEGALE DE VITA

---

## COVID-19 POLICY